

(שם הרשות)

טופס 2: תנאי ניהול כלליים לחשבונות עזר להקצבות לפיתוח מפעל הפיס

תאריך: _____

לכבוד

בנק דקסיה ישראל בע"מ
רחוב הארבעה 19
תל-אביב

א.ג.נ.,

הנדון:

תנאי ניהול כלליים לחשבונות עזר ייעודיים להקצבות לפיתוח מפעל הפיס על-שמנו אצלכם**1. הגדרות**

לענין מסמך זה, יהיו הגדרות המושגים שלהלן כמפורט בצד כל מושג:

הבנק – בנק דקסיה ישראל בע"מ.

הרשות המקומית – שם הרשות המקומית המופיע בכותרת מסמך זה.

הקצבות לפיתוח – הקצבות שמעביר מפעל הפיס לרשות המקומית, המיועדות לעבודות פיתוח, למעט הקצבות כהגדרתן בסעיף 2 לחוק הרשויות המקומיות (יעוד כספי הקצבות והגנת נכסים למטרות חינוך), התשי"ס-2000.

עבודות פיתוח – כל אחד מאלה: (1) הקמה או רכישה של תשתיות, מבני ציבור או שטחים לצורכי ציבור; (2) ביצוע עבודות מסוימות במסגרת תכנון, הקמה, רכישה, שיפוץ או הרחבה של תשתיות, מבני ציבור או שטחים לצורכי ציבור; (3) מימון החזר הלואה שנלקחה לביצוע פעולות כאמור בסעיפים קטנים 1 ו-2 לעיל.

החשבון / חשבון העזר / חשבון הפיתוח – חשבון הפיתוח מהקצבות מפעל הפיס כמשמעו בסעיף 31ד(ג) לחוק, שמספרו בכותרת מסמך זה, המהווה חשבון עזר ייעודי לפרוייקט ספציפי.

החוק – חוק יסודות התקציב, תשמ"ה-1985.

2. ניהול חשבונות העזר הייעודיים שלנו אצלכם מיועד להקצבות לפיתוח שמפעל הפיס יעביר עבורנו, מפעם לפעם, במסגרת מענקים שונים לשנות פיתוח שונות, בגין עבודות פיתוח שהוא מתקצב. בחשבונות העזר להקצבות לפיתוח מפעל הפיס יופקדו כספי הקצבות לפיתוח בלבד, ואנו מצהירים כי הם ישמשו אותנו רק למטרות שלשמן יועדו ההקצבות לפיתוח.

3. בגין כל הקצבות לפיתוח כאמור שיועברו אלינו על ידי מפעל הפיס, נפתח אצלכם חשבון עזר פיתוח, אשר הוראות מסמך זה יחולו על פתיחתו וניהולו. פתיחת חשבון העזר תעשה בדרך של הודעה בכתב שנמסור לכם על גבי הטפסים המקובלים אצלכם באותו מועד.

4. איננו רשאים להעביר, להסב, להמחות או לשעבד בכל צורה שהיא את חשבון העזר, או סכום כל שהוא המגיע או שיגיע לנו מחשבון העזר, אלא כמפורט בטופס מס' 3 – המחאת-זכות והוראה בלתי-חוזרת – הוראות כלליות בקשר לחשבונות עזר, ובכל מקרה אחר, באישורכם עבור כל מקרה מראש ובכתב, ובכפוף להוראות החוק.

5. אנו מתחייבים להשתמש בכספי ההקצבות לפיתוח למטרת עבודות הפיתוח להן הם נועדו בלבד.

6. חשבון העזר יזכה בסכומי הוראות העברה שיוציא לכם מפעל הפיס, לפי יום הערך בו התקבל אצלכם המסמך על פיו בוצע הזיכוי.

7.

7.1 אנו מייפים בזאת את כוחו של מפעל הפיס לפנות בשמנו לבנק בבקשה לביצוע פעולות ולקבלת מידע על הפעולות הנעשות בחשבון העזר, כמפורט להלן.

שלטונית מוסמכת של מדינה זרה הפועלת במסגרת סמכותה, לרבות העברת מידע לחברת האם ולקבוצה הבנקאית שלכם.

8.11 אתם רשאים מוזמן לזמן לשנות את התנאים הכלולים בכתב זה, לגרוע מהם או להוסיף עליהם. כן תהיו רשאים לקבוע טפסים לכל ענין הקשור בתנאים אלה ולשנות טפסים כאמור, או לבטלם, הכל בתיאום מראש עם מפעל הפיס.

8.12 ההוראות הקבועות במסמך בקשה לפתיחת חשבון עו"ש ותנאים כלליים לניהול חשבון, בקשר לחשבון העו"ש או הסילוקין או חשבון הפיתוח להקצבות הפיס (להלן: "מסמך התנאים הכלליים"), ככל שנחתם על ידנו, יחולו על מסמך זה וחשבון העזר, בשינויים המחוייבים כאשר בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמך התנאים הכלליים למסמך זה או כל מסמך אחר שנחתם על ידנו בקשר לחשבון העזר, יחול האמור במסמך זה או במסמך האחר הקשור לחשבון העזר כאמור.

8.13 אי שימוש בזכות כלשהי המוענקת במסמך זה לבנק דקסיה ישראל בע"מ לא יהווה ויתור על זכות זו, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים אחרים.

לראיה באנו על החתום :

היום _____ לחודש _____ שנת _____

כתובת הרשות למסירת דברי דואר :

חותמת הרשות	גזבר הרשות (שם וחתימה)	ראש הרשות (שם וחתימה)	חשב מלווה (אם קיים)
-------------	---------------------------	--------------------------	------------------------

אישור היועץ המשפטי של הרשות המקומית:

הריני מאשר בזה כי המסמך הזה נחתם כדין.

חתימת היועץ המשפטי

נספח א לטופס 2

**חשבון עזר יעודי לפרויקטים של מפעל הפיס
שעורי עמלות**

<u>עמלת מקסימום (בש"ח)</u>	<u>עמלת מינימום (בש"ח)</u>	<u>שעור עמלות</u>	<u>סכום המענק (באלפי ש"ח)</u>
5,000	1,500	0.125%	עד 4,000
20,000	5,000	0.10%	20,000 – 4,000
40,000	20,000	0.075%	20,000 ומעלה

(שם רשות)

טופס 3: המחאת זכות והוראה בלתי חוזרת – הוראות כלליות**בקשר לחשבונות עזר להקצבות לפיתוח מפעל הפיס**

תאריך: _____

לכבוד

מפעל הפיס

בנק דקסיה ישראל בע"מ (להלן: "הבנק")

,א.ג.נ.

הנדון: המחאת-זכות והוראה בלתי-חוזרת – הוראות כלליות בקשר לחשבונות עזר**ייעודיים להקצבות לפיתוח מפעל הפיס**

אנו הח"מ, הרשות המקומית הנ"ל, מודיעים לכם בזה, כי הננו ממחים בזה בהמחאה גמורה, מוחלטת ובלתי-חוזרת, על-פי חוק המחאת חיובים, תשכ"ט-1969, ובהתאם להוראות סעיף 31.ד(ו) לחוק יסודות התקציב, תשמ"ה-1985 (להלן: "החוק"), את כל זכויותינו לקבלת כל כספי המענקים שיאושרו לנו על ידי מפעל הפיס ובכלל זה המצויים או שיהיו מצויים בחשבונות עזר ייעודיים שיפתחו על ידנו בקשר למענקים (להלן: "חשבונות העזר" ו-"ההמחאה" בהתאמה), למעט זכותנו לקבלת כספי הקצבות פיתוח ישירות ממפעל הפיס, למוטבים כפי שיפורטו על ידנו בהודעות שנמסור לכם, מפעם לפעם, עם פתיחת כל חשבון עזר יעודי ו/או לאתר מכך בהודעות עדכון החתומות על ידנו שנמסור לכם מפעם לפעם בקשר לכך על גבי טופס 5 (להלן: "רשימת המוטבים" ו-"המוטבים", בהתאמה). חשבונות העזר יפתחו לפי טופס ומסמכים נלווים כמקובל בבנק.

הוראות מסמך זה תחולנה בקשר לכל חשבונות העזר ובקשר עם המוטבים ורשימת המוטבים בכל חשבון עזר, והן תהווה חלק בלתי נפרד מהוראותינו בקשר עם פתיחת חשבונות העזר ופעילותנו בהם.

תנאי ההמחאה כאמור הם כדלקמן:

1. בכפוף לאמור בסעיף 2, מפעל הפיס יעביר לחשבונות העזר את כל סכומי המענקים שנהיה זכאים לקבל ממנו, ככל שיהיו (להלן: "המענקים" או "הכספים"). אנו ניתן – באמצעות מפעל הפיס – הוראות תשלום לבנק בדבר אופן וסכום חלוקת הכספים או כל חלק מהם, למי מהמוטבים, כולם או חלקם, מועדי התשלום, וכל הוראה אחרת בקשר לתשלום המענקים, הכל באמצעות בקשות בכתב, חתומות על ידי מפעל הפיס (להלן: "הבקשות"). אנו נהיה רשאים לעדכן את רשימת המוטבים ולבטל ו/או להוסיף מוטבים נוספים לרשימה, באמצעות הודעתנו על גבי טופס 5.
2. ידוע לנו ואנו מסכימים כי העברת הסכומים לחשבונות העזר תבוצע כאמור בהסכם זה על ידי מפעל הפיס אך ורק לאחר ובכפוף לכך שנמצא לו את דו"ח הביצוע של הפרוייקט נשוא המענק המעיד על ביצועו של הפרוייקט לשיעור רצוננו המלאה עד אותו שלב ואת כל המסמכים הנלווים הדרושים כדי לממש את זכאותנו לקבלת המענקים בכל שלב ושלב, עפ"י הכללים, הנהל ותנאי שחרור המענקים מסוג זה הנהוגים אצל מפעל הפיס או כפי שיקבע על ידו.
- אנו פוטרים בזה את הבנק מכל אחריות שהיא בגין פעולתו בהתאם להוראות מפעל הפיס המפורטות בבקשות ומוותרים בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה שהיא כלפי הבנק, שיכול שתהיינה לנו עקב פעולת הבנק על פי הוראות הבקשות כאמור.
3. אנו מצהירים כי המחאת זכות זו תעשה לטובת מי שהתקשרנו עימו כדין בהסכם לעבודות פיתוח, כהגדרתן בחוק, אשר למימונו הועברה לחשבון העזר הקצבה לפיתוח מטעם מפעל הפיס וכי המחאת זכות זו הינה להבטחת סכום כסף שאינו עולה על ההקצבה לפיתוח האמורה.
4. כל העברה של חלק כלשהו מכספי המענק על-ידי מפעל הפיס דרך חשבונות העזר אל המוטבים או מי מהם או עבורם, תיחשב כסילוק אותו סכום ממפעל הפיס אלינו עפ"י המענק הנ"ל, וכן כסילוק סכום כזה מאתנו אל המוטבים.
5. אנו מצהירים בזאת, כי מוסכם עלינו שמפעל הפיס שומר לעצמו את הזכות להפסיק בכל שלב את העברת המענקים, או חלק מהם, לחשבונות העזר, ולהעביר את הכספים או כל חלק מהם בדרך חלופית שהוא יבחר למי מהמוטבים השונים, אם בכלל, אם ימצא כי העברת המענק לחשבון העזר מעכבת את הפרוייקט או פוגעת בו בכל אופן אחר.

6. אנו מצהירים בזאת, כי המחאת זכותנו בכספים למוטבים או מי מהם כמפורט לעיל, כפופה לכך שהמוטבים או מי מהם לא יפורקו ו/או יפשטו את הרגל ו/או יפרו את התחייבויותיהם כלפינו על פי החוזים שנחתמו עמם בקשר לביצוע מטרת המענק ו/או שלא ייוצרו נסיבות המונעות או מקשות על השלמת הפרויקט, לפי שיקול דעת מפעל הפיס. במקרה כאמור, מפעל הפיס רשאי להפסיק את העברת התשלומים לחשבונות העזר, או חלקם, בהתאם לשיקול דעתו.
7. הרינו מצהירים בזה, כי ידוע לנו, כי סכומי המענק (הקצבה לפיתוח) מיועדים אך-ורק למטרת המענק בלבד, ואין לנו כל זכות לקבל לידינו את כספי המענק או כל חלק מהם, לשום מטרה אחרת, אלא לצורך מימוש מטרת המענק בלבד.
- במיוחד ידוע לנו, שאין אנו זכאים לדרוש ממפעל הפיס תשלום כלשהו מכספי המענק הנ"ל, לא בתור חוב כללי ולא בתור זכות עצמאית מכל סוג אחר, אלא אך-ורק בהקשר ובגין מטרת המענק בלבד שתמומש בפועל ולפי הכללים הנהוגים אצל מפעל הפיס.
8. כן אנו מצהירים בזה, כי המחאה זו אינה יוצרת זיקה ישירה כלשהי בין מפעל הפיס לבין המוטבים או מי מהם, בכל הנוגע להתחייבויותינו כלפיהם או להתחייבויותיהם כלפינו.
9. מוסכם עלינו, כי תמורת ניהול חשבון העזר וביצוע הפעולות בו כמפורט במסמך זה, יהיה בנק דקסיה ישראל בע"מ רשאי לגבות עמלות מן התשלומים המועברים בחשבון העזר, ששיעורן כיום כמפורט בנספח א' לטופס 2, ואשר עשויות להשתנות מפעם לפעם בהתאם למקובל בבנק וכפי שיפורסם בתעריפון הבנק ו/או בהודעות שיפורסמו לציבור בקשר לכך, וזאת על ידי חיוב חשבון הסילוקין שלנו או כל חשבון אחר שלנו המתנהל על שמנו בבנק דקסיה ישראל בע"מ.
10. בהתאם לכך, הרינו נותנים לכם בזה הוראה בלתי-חוזרת לפעול עפ"י הנחיותינו דלעיל והרינו מאשרים בזה כי הוראותינו אלה הן בלתי-חוזרות ולא נהיה רשאים לשנותן או לבטלן, מאחר שזכויותיהם של המוטבים תלויות בה.
11. להסרת ספק מובהר בזאת, כי חתימת בנק דקסיה ישראל בע"מ על מסמך זה כמוה כהיענותו לאמור בסעיפים 4 ו-6.2 לטופס תנאי ניהול כלליים לחשבונות עזר ייעודיים על-שמנו אצלכם.

ולראיה באנו על החתום :

היום _____ לחודש _____ שנה _____

חתימת הרשות	גזבר הרשות (שם וחתימה)	ראש הרשות (שם וחתימה)	חשב מלווה (אם קיים)
-------------	---------------------------	--------------------------	------------------------

אישור היועץ המשפטי של הרשות המקומית:

הריני מאשר בזה כי המסמך הזה נחתם כדין.

חתימת וחתימת היועץ המשפטי

אנו החתומים מטה, בנק דקסיה ישראל בע"מ:

1. מסכימים בזה לפעול בהתאם לתנאים הכלליים של המחאת הזכות ולהוראה הבלתי חוזרת שקיבלנו מהרשות המקומית להעברת כספי המענק כולם או חלקם, שיתקבלו ממפעל הפיס לזכות חשבונות העזר המיוחדים שתפתח הרשות המקומית, למוטבים, או מי מהם, הכל בהתאם להוראות המפורשות בדבר זהות המוטב, הסכום לכל מוטב, מועד התשלום וכפי שיפורטו בבקשות.
2. הסכמתנו זו מותנית בכך, שלא תהיה מניעה עפ"י דין לתשלום הסכומים המצויים ו/או שימצאו בחשבונות העזר המיוחדים שיפתחו.
3. אנו נבצע כל העברת כספים למוטבים באותו יום-ערך, שבו נקבל את הכספים ממפעל הפיס. אם מסיבה כלשהי, לא יהיה ניתן לבצע את ההעברה למוטב באותו יום-ערך, נחזיר לאלתר למפעל הפיס את הסכום שלא ניתן להעביר כאמור.
4. אנו מאשרים שלא נחייב את המוטבים או מי מהם ו/או את הרשות המקומית בשום דמי ניהול, עמלה או חיוב אחר בגין החזקת החשבון המיוחד או העברת כספים ממנו למוטבים, מלבד העמלה ששיעורה הנוכחי קבוע בנספח א' לטופס 2 תנאי ניהול כלליים לחשבונות עזר ייעודיים אשר עשויה להשתנות מפעם לפעם בהתאם למקובל בבנק וכפי שיפורסם בתעריפון הבנק ו/או בהודעות שיפורסמו לציבור בקשר לכך. עמלה זו תיגבה על ידנו מחשבון הסילוקין או מכל חשבון אחר שלכם אצלנו.
5. אנו נודיע לכם ולמוטב בכתב על כל העברת כספים בחשבון.

בנק דקסיה ישראל בע"מ

תאריך

אני החתום מטה מאשר כי מסמך זה נחתם כדין על-ידי מורשי חתימה של בנק דקסיה ישראל בע"מ.

חותמת וחתימת עו"ד

(שם רשות)

טופס 4: הודעה על בקשה לפתיחת חשבון עזר יעודי להקצבות לפיתוח**מפעל הפיס**

תאריך: _____

לכבוד

מפעל הפיס

בנק דקסיה ישראל בע"מ (להלן: "הבנק")

א.ג.נ.,

הנדון: הודעה על בקשה לפתיחת חשבון עזר יעודי מהקצבות מפעל הפיס**והמחאת-זכות והוראה בלתי-חוזרת בקשר לחשבון**

1. הרינו להודיע לכם כי ברצוננו לפתוח חשבון עזר יעודי להקצבות מפעל הפיס (להלן: "החשבון") שפרטיו הינם:

מענק מס': _____	לשנת פיתוח: _____
יעד: _____	שם מוסד: _____
כתובת מוסד: _____	סה"כ היקף המענק (בש"ח): _____

 (להלן: "המענק").
2. על החשבון וניהולו יחולו התנאים הכלליים לניהול חשבונות עזר ייעודיים על-שמנו אצלכם, כמפורט בטופס 2 עליו חתמנו.
3. הננו מודיעים בזאת כי מורשי החתימה בחשבון הינם (אנא סמנו ב-X את המשפט הנכון):

שמות המורשים לחתום בשמנו בחשבון העזר ודוגמאות חתימותיהם זהים לאלה המפורטים בחשבון הסילוקין שלנו אצלכם.	שמות המורשים לחתום בשמנו בחשבון העזר ודוגמאות חתימותיהם הינם כמפורט בטופס מורשי החתימה נספח א' לטופס זה, ואנו מצרפים את העתקי תעודות הזהות שלהם כשהם חתומים על ידי עוה"ד שאישר את הזיהוי על גבי טופס מורשי החתימה.
--	--
4. הרינו להודיעכם כי המוטבים בחשבון יהיו כמפורט בנספח ב' לטופס זה.
5. הרינו להודיע לכם כי אנו ממחים את זכויותינו בחשבון זה, למעט זכויות הרשות המקומית לקבלת הקצבות פיתוח ישירות ממפעל הפיס, למוטבים המפורטים בנספח ב' לטופס זה, מלבד לרשות המקומית עצמה, על פי תנאי ההמחאה המפורטים בטופס 3 המחאת-זכות והוראה בלתי-חוזרת – הוראות כלליות בקשר לחשבונות עזר, ובהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, תשמ"ה-1985.
6. אנו נהיה רשאים לעדכן את רשימת המוטבים ולבטל או להוסיף מוטבים נוספים לרשימה, באמצעות הודעתנו על גבי טופס 5.

חותמת הרשות

גזבר הרשות
(שם וחתימה)ראש הרשות
(שם וחתימה)חשב מלווה
(אם קיים)

נספח א' לטופס 4

בנק דקסיה ישראל בע"מ

חשבון עזר יעודי למענק במסגרת הקצבות לפיתוח מפעל הפיס

מס' חשבון (למילוי ע"י הבנק)

--	--	--

שם רשות מקומית: _____
 מענק מס': _____ לשנת פיתוח: _____
 יעד: _____ שם מוסד: _____
 כתובת מוסד: _____ סה"כ היקף המענק (בש"ח): _____

מורשי חתימה				
ראש הרשות ומורשים מטעמו				
(1)	שם משפחה	שם פרטי	ת.ז.	תפקיד ברשות המקומית
	מין	כתובת מלאה	חתימה	תאריך לידה
(2)	שם משפחה	שם פרטי	ת.ז.	תפקיד ברשות המקומית
	מין	כתובת מלאה	חתימה	תאריך לידה
(3)	שם משפחה	שם פרטי	ת.ז.	תפקיד ברשות המקומית
	מין	כתובת מלאה	חתימה	תאריך לידה
גזר הרשות מורשים מטעמו				
(1)	שם משפחה	שם פרטי	ת.ז.	תפקיד ברשות המקומית
	מין	כתובת מלאה	חתימה	תאריך לידה
(2)	שם משפחה	שם פרטי	ת.ז.	תפקיד ברשות המקומית
	מין	כתובת מלאה	חתימה	תאריך לידה
(3)	שם משפחה	שם פרטי	ת.ז.	תפקיד ברשות המקומית
	מין	כתובת מלאה	חתימה	תאריך לידה
חשב מלווה (אם קיים)				
	שם משפחה	שם פרטי	ת.ז.	תפקיד ברשות המקומית
	מין	כתובת מלאה	חתימה	תאריך לידה

אני הח"מ, _____ עו"ד, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי
 ה"ה _____, אשר זיהיתי אותם על פי תעודת זהות
 הנושאת את תמונתו, שהעתקה החתום על ידי מצ"ב, הינם מורשי החתימה של הרשות המקומית וחתמו בפני על טופס
 דוגמת החתימות.

חותמת וחתימת עו"ד _____

תאריך _____

נספח ב' לטופס 4רשימת מוטבים בחשבון עזר להקצבות לפיתוח מפעל הפיס

שם רשות מקומית: _____

מענק מס': _____

לשנת פיתוח: _____

יעד: _____

שם מוסד: _____

כתובת מוסד: _____

סה"כ עלויות בחשבון העזר: _____

שם המוטב	סוג עלות (תאור תפקיד)	ת.ז. / מס' ח.פ.	כתובת המוטב	שם הבנק	מס' סניף	מס' חשבון פיתוח	חתימה וחותמת המוטב
1.	רשות מקומית הכספים יועברו לחשבון פיתוח להקצבות פיס						
2.	קבלן בניה/פיתוח 1						
3.	קבלן בניה/פיתוח 2						
4.							

ולראיה באנו על החתום,

_____	_____	_____	_____	_____
חשב מלווה (אם קיים)	ראש הרשות (שם וחתימה)	גזבר הרשות (שם וחתימה)	חותמת הרשות	תאריך

אישור היועץ המשפטי של הרשות המקומית:

הריני מאשר בזה כי המסמך הזה נחתם כדין.

חותמת וחתימת היועץ המשפטי

אישור המוטבים

אנו הח"מ, אשר פרטי חשבון הבנק שלנו הינם כמפורט בטבלה שלעיל, מסכימים בזה להמחאת הזכויות ולהעברת הכספים לזכותנו עפ"י טופס 2 תנאי הניהול כלליים לחשבונות עזר ייעודיים וטופס 3 המחאת-זכות והוראה בלתי-חוזרת – הוראות כלליות בקשר לחשבונות עזר, לרבות האמור בסעיפים 1, 6, 8 ו-10 בטופס 3. הננו מאשרים בזאת כי אין לנו ולא תהיינה לנו שום תביעות או טענות כלפי מפעל הפיס ו/או כלפי הרשות המקומית ו/או כלפי בנק דקסיה ישראל בע"מ, בקשר להעברת הכספים עפ"י ההסדר הנ"ל, וכי תוקפה של המחאה זו מותנה בקיום אישורנו זה.

מוטב מספר	שם המוטב	חתימת המוטב	תאריך	אישור עו"ד כי המסמך נחתם בידי המורשים לחתום מטעם המוטב
1.				
2.				
3.				
4.				

אישור הבנק

הרינו לאשר את פתיחת חשבון העזר בהתאם להודעת הרשות ולרשימת המוטבים המפורטת בה.

בנק דקסיה ישראל בע"מ

אני החתום מטה מאשר כי מסמך זה נחתם כדין על-ידי מורשי חתימה של בנק דקסיה ישראל בע"מ.

חותמת וחתימת עו"ד

(שם רשות)

טופס 5: עדכון רשימת מוטבים במסגרת הקצבות לפיתוח מפעל הפיס

תאריך: _____

לכבוד

מפעל הפיס

בנק דקסיה ישראל בע"מ (להלן: "הבנק")

א.ג.ג.,

הנדון: עדכון רשימת מוטבים

הרינו להודיעכם כי בחשבון שפרטיו להלן, תעודכן רשימת המוטבים כך שלרשימת המוטבים שמופיעה בנספח ב' לטופס 4 יתווספו המוטבים הבאים המפורטים בטבלה שלהלן.

שם רשות מקומית: _____

מענק מס': _____

לשנת פיתוח: _____

יעד: _____

שם מוסד: _____

כתובת מוסד: _____

סה"כ עלויות בחשבון העזר: _____

שם המוטב	סוג עלות (תפקיד)	ת.ז. / מס' ח.פ.	כתובת המוטב	שם הבנק	מס' סניף	מס' חשבון	חתימה וחותמת המוטב
1.	רשות מקומית						
2.	קבלן בניה/פיתוח 1						
3.	קבלן בניה/פיתוח 2						
3.							

ולראיה באנו על החתום,

חשב מלווה
(אם קיים)ראש הרשות
(שם וחתימה)גזבר הרשות
(שם וחתימה)

חותמת הרשות

תאריך

אישור היועץ המשפטי של הרשות המקומית:

הריני מאשר בזה כי המסמך הזה נחתם כדין.

חותמת וחתימת היועץ המשפטי

אישור המוטבים

אנו הח"מ, אשר פרטי חשבון הבנק שלנו הינם כמפורט בטבלה שלעיל, מסכימים בזה להמחאת הזכויות ולהעברת הכספים לזכותנו עפ"י טופס 2 תנאי הניהול כלליים לחשבונות עזר ייעודיים וטופס 3 המחאת-זכות והוראה בלתי-חוזרת – הוראות כלליות בקשר לחשבונות עזר, לרבות האמור בסעיפים 1, 6, 8 ו-10 בטופס 3. הננו מאשרים בזאת כי אין לנו ולא תהיינה לנו שום תביעות או טענות כלפי מפעל הפיס ו/או כלפי הרשות המקומית ו/או כלפי בנק דקסיה ישראל בע"מ, בקשר להעברת הכספים עפ"י ההסדר הנ"ל, וכי תוקפה של המחאה זו מותנה בקיום אישורנו זה.

מוטב מספר	שם המוטב	חתימת המוטב	תאריך	אישור עו"ד כי המסמך נחתם בידי המורשים לחתום מטעם המוטב
.1				
.2				
.3				
.4				

אישור הבנק

הרינו לאשר את עדכון חשבון העזר בהתאם להודעת הרשות ולרשימת המוטבים המפורטת בה.

בנק דקסיה ישראל בע"מ

אני החתום מטה מאשר כי מסמך זה נחתם כדין על-ידי מורשי חתימה של בנק דקסיה ישראל בע"מ.

חותמת וחתימת עו"ד