

מכרז פומבי מס' 13/2023

לבחירת חשב/ת שכר למחלקת מעונות יום

החברה הכלכלית בית שמש בע"מ (להלן: "החברה הכלכלית") מזמינה בזאת מועמדים הרואים עצמם מתאימים לתפקיד חשב/ת שכר למחלקת מעונות יום, להגיש את מועמדותם בהצעה בכתב, לפי הכללים שיפורטו להלן.

1. כללי

1.1. מסמך זה מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד ומובהר, כי ההצעה מופנית הן לגברים והן לנשים.

2. תיאור התפקיד

2.1. **הכנת תשלומי שכר לעובדי מחלקת מעונות היום** – חישוב רכיבי שכר העובד על פי שינויי שכר החלים במשק, הסכמי עבודה, שינוי שכר מינימום ועוד והזנתם למערכת המידע; אחריות על תשלום השכר לעובדים בזמן ובמועדים הקבועים בחברה; בדיקת התאמה בין נתוני תלושי השכר לנתוני הדיווח, איתור שגיאות והזמנת תיקונים למערכת המידע; בדיקת התאמת נתוני השכר בתלוש להסכמים הקיבוציים החלים על כל עובד ועובד באופן שוטף; הפקת דו"חות חודשיים ושנתיים לשלטונות המס.

2.2. **ביצוע בקורות ודו"חות שכר, ניהול תיקי עובדים** – טיפול בבירורי שכר אל מול העובד; מענה למשרד הפנים ומשרד האוצר בנושא תשלומי שכר; מתן מענה בנושא שכר להנהלת החברה; טיפול בפרישת עובדים כולל הסברים, חישוב מענקים ותנאי פרישה.

2.3. **ניהול ארכיב יחידת שכר** – ביצוע בקורות שכר חודשיות לבחינת התאמות תלושי השכר להסכמים הקיבוציים; הפקת דו"חות ניהוליים ממערכת השכר; הקמת עובדים חדשים במערכת ועדכון עובדים פורשים; ניהול תיק עובדים, הכולל את כלל האסמכתאות והמסמכים הרלוונטיים לתיק שכר.

2.4. מטלות נוספות על פי הצורך.

3. תנאי הסף

3.1. השכלה: 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.

לצורך עמידת המציע בתנאי סף זה, על המציע לצרף תעודות המעידות על השכלתו כאמור.

3.2. תעודת חשב שכר.

3.3. ניסיון מקצועי: תינתן עדיפות לבעלי ניסיון של לפחות 3 שנים בתפקידים דומים בתחום ניהול השכר בארגון.

4. כישורים נוספים

אמינות ומהימנות אישית; יוזמה ומעוף; קפדנות ודייקנות בביצוע; סדר וארגון ועבודה עם נתונים ופרטים רבים.

5. **כפיפות** – מנהל/ת מחלקת מעונות יום.

6. **היקף העסקה** – 100% משרה.

7. **תנאי העסקה** – בהתאם להנחיות משרד הפנים. על פי רמת השכר שנקבעה במכתב סגן הממונה על השכר מה – - 29.06.2021 שנושאו "שכר – ותנאי עבודה בחברות העירוניות" עובד מקצועי (רכז).

8. כללי

8.1. המועמד נדרש לצרף; קורות חיים תעודות המעידות על ההשכלה הנדרשת במכרז זה, המלצות וכל כל מידע אחר אשר לדעתו מלמד על ניסיון רלוונטי לדרישות התפקיד במכרז זה.

8.2. ההעסקה מותנית בעמידה בנוהל איסור ניגוד עניינים.

8.3. ניתן לשלוח את המסמכים הנ"ל לכתובת מייל meonot@kbsb.biz או במסירה אישית, במעטפה סגורה, לתיבת המכרזים, המצויה במשרדי החברה ברחוב הגפן 34 בבניין מנהל הנדסה החדש, קומה 2, בית שמש, לא יאוחר מיום 31/07/2023 לא תתקבלנה הצעות שיוגשו לאחר מועד זה או הצעות שישלחו בדואר ו/או בפקס.

8.4. לפרטים נוספים ניתן לפנות למשרדי החברה הכלכלית באמצעות המייל meonot@kbsb.biz עד לא יאוחר מיום 31/07/2023 בשעה: 12:00. באחריות המציע לוודא קבלת המייל.

8.5. מועמדים העומדים בדרישות ומגישים את כלל המסמכים יזמנו לשיחה מקדימה ובהתאמה לוועדת הבחינה המחייבת (משרות בכירות יידרשו למבחני התאמה על פי דרישות משרד הפנים לעניין זה).

8.6. המיון הראשוני של ההצעות יבוצע על ידי ועדת מיון ראשונית (להלן: "הועדה הראשונית"), אשר בסיום הליך המיון הראשוני תציג את ממצאיה לוועדת התקשוריות של החברה הכלכלית (להלן: "ועדת התקשוריות").

8.7. המיון הראשוני של ההצעות יבוצע על ידי ועדת מיון ראשונית (להלן: "הועדה הראשונית"), אשר בסיום הליך המיון הראשוני תציג את ממצאיה

8.8. בחינה וזימון המועמד בפני וועדת הבחינה תעשה על בסיס המסמכים אותם הגיש המועמד עד המועד הקובע ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה הכלכלית.

8.9. החברה הכלכלית תהיה רשאית לפנות ביוזמתה למועמדים פוטנציאליים ולהזמיןם להגיש מועמדות.



- 8.10. יובהר כי תקופת ששת החודשים הראשונים בתפקיד למועמד שייבחר תהווה תקופת ניסיון.
- 8.11. מנכ"ל החברה וועדת התקשוריות יהיו רשאים, ביחס למועמדים שיגיעו לשלבים מתקדמים בהליך האיתור והמיון, לפנות לממליצים ו/או למעסיקים קודמים של המועמד ולפיכך, מועמד המבקש לשמור על דיסקרטיות, מתבקש לציין זאת במפורש בהצעתו.
- 8.12. אין בקיום המכרז המפורט לעיל כדי לחייב את החברה הכלכלית להתקשר עם מועמד מסוים ובכלל.
- 8.13. החברה הכלכלית שומרת לעצמה את הזכות לבטל הליך זה בכל שלב, על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 8.14. תינתן עדיפות בקבלה לעבודה למועמדים מאוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם ובלבד שמועמדים אלו כשירים לתפקיד הנדון וכישוריהם דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים לתפקיד.
- 8.15. זכותו של מועמד בעל מוגבלות לקבל התאמות למשרה.

בברכה,

זאב לכוביצקי, מנכ"ל

החברה הכלכלית בית שמש