

דרושים מנהל/ת מעון

למשרה זמנית

1. לאור פתיחת מעונות יום נוספים בהפעלה של החברה העירונית לפיתוח בית שמש בע"מ, החברה מבקשת לגייס מנהל/ות מעון יום בעיר בית שמש למגזר החרדי, הדתי והכללי, למשרה זמנית.

2. הגדרות תפקיד מנהל המעון:

- 2.1 ניהול מעון עם 3 כיתות בגילאים שונים בהתאם למדיניות והנחיות מנהל.ת התחום בחברה.
- 2.2 אחריות כוללת על התכנים, הניהול, כוח האדם ותשלומי ההורים.
- 2.3 תכנון תכנית לימודים והכנת חומר למידה והעשרה למשתתפי המעון.
- 2.4 אחריות מנהלית ופיקוח על ביצוע תכנית הלימודים.
- 2.5 קידום פרויקטים באופן עצמאי.
- 2.6 ניהול תקציב המעון.

3. דרישות התפקיד:

- על המועמד.ת לעמוד בלפחות אחת מהדרישות המפורטות להלן:
- 3.1 תואר שני בחינוך עם התמחות בחינוך לגיל הרך + ניסיון מוכח של שנה בעבודה חינוכית או בניהול צוות או בהדרכה;
 - 3.2 השכלה אקדמית בתחום הגיל הרך וניסיון של שנתיים לפחות בעבודה חינוכית או ניהול צוות או הדרכה;
 - 3.3 השכלה אקדמית ובעלי תעודת קורס ניהול מעון יום או המתחייב.ת להשלימו בתוך שנה מיום ההעסקה;
 - 3.4 ותק של שנתיים לפחות בניהול מעון יום ובעל תעודת קורס ניהול מעון יום או המתחייב.ת להשלימו בתוך שנה מיום ההעסקה;
 - 3.5 ותק של 3 שנים לפחות כמטפלת מובילה (סוג 2) ובעלי תעודת קורס ניהול מעון יום או המתחייב.ת להשלימו בתוך שנה מיום ההעסקה;
 - 3.6 ותק של 5 שנים לפחות כמטפלת סוג 1 ובעלי תעודת קורס ניהול מעון יום או המתחייב.ת להשלימו בתוך שנה מיום ההעסקה.
4. כישורים נדרשים מהמועמד:
- 4.1 יכולת פיתוח קשר טוב עם צוות עובדים, הורים ונרשמי המעון;
 - 4.2 כושר ביטוי מעולה בעל פה ובכתב;
 - 4.3 בעלת רישיון נהיגה ברכב פרטי;
 - 4.4 ידע בסיסי ביישומי מחשב;

4.5 רמת ניידות גבוהה ;

4.6 כושר ניהול וארגון, יכולת עמידה במצבי לחץ, יעילות, עמידה בלוח זמנים.

5. נתוני המשרה :

5.1 היקף המשרה : 100%.

5.2 כפיפות ארגונית לממונה על מעונות היום מטעם החברה.

5.3 תנאי העסקה : על פי הנחיות משרד הפנים.

5.4 חוזה עבודה אישי.

6. אופן ומועד הגשת המועמדות :

6.1 העונים על דרישות התפקיד יגישו את מועמדותם עד ליום **31/03/2024** באמצעות דוא"ל שכתבתו : meonot@kbsb.biz. יש לציין את מספר ושם ההליך בכותרת.

6.2 אל הפנייה יצרפו המועמדים את כלל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתם בתנאים שנקבעו להליך.

6.3 פניות שיתקבלו לאחר המועד האחרון המצוין בסעיף 6.1 לעיל, לא יבדקו ולמועמד לא תהיה כל טענה בקשר לכך.

7. לפרטים נוספים ניתן לפנות למייל בכתובת הדוא"ל : meonot@kbsb.biz או בטלפון : 02-5951549.

8. המשרה כפופה לאישור משרד הפנים.

9. הפנייה מתייחסת לנשים וגברים כאחד.

בברכה,

זאב לכוביצקי, עו"ד

מנכ"ל החברה הכלכלית בית שמש